

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-979

Lahelan kunnanosa nro 11, tonttijaon muutos koskien korttelia 2224

Tuusulan kunnan Maankäytössä on laadittu tonttijaon muutos nro 11076 Lahelan kunnanosassa (nro 11) koskien korttelia 2224 maanomistajan aloitteesta.

Tonttijakoalueella on voimassa Lahelanpelto II -niminen asemakaava ja asemakaavan muutos nro 3501, joka on hyväksytty 23.1.2017.

Hakija ja muut asianosaiset ovat kirjallisesti hyväksyneet tonttijaon muutosehdotuksen, eikä tonttijakoa tarvitse asettaa nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 39 §:n mukaisesti.

Lisätiedot: maanmittausinsinööri Jaana Rahkola, puh. 040 314 4546, jaana.rahkola@tuusula.fi

Liitteet:

1 Tonttijaon muutosehdotus, 858-11-2224-10- 15, 30.4.2025

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö, toimivalta: Maankäyttö ja rakentaminen.

Päätös

Päätän

- hyväksyä tonttijaon muutoksen nro 11076 pohjakartta.
- hyväksyä tonttijaon muutos nro 11076 muodostaen Lahelan kunnanosaan nro 11 kortteliin 2224 tonttijakotontit 10-15.
- määrätä MRL 202 §:n nojalla tonttijaon muutoksen tulemaan voimaan ennen kuin päätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

asianosaiset, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, kaavoitus /Anne Olkkola, Mari Kosonen, paikkatieto/Eerika Kostinen, Tuusulan vesi/Hanna Nieminen, maankäyttö, maankäyttö/Sirkku Huhtala, Jaana Rahkola ja Matti Karppi

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 9.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 52

Hallintovalitus

Tähän kunnan maankäyttöpäällikön tekemään erillisen tonttijaon hyväksymistä koskevaan päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla kirjallisella valituksella Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on:

- samassa korttelissa olevan, tonttijaolla jaettavaan alueeseen rajoittuvan kiinteistön omistajalla ja haltijalla;
- muulla kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jos päätös voi olennaisesti vaikuttaa kiinteistön rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen; sekä
- kunnalla

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Saantitodistusmenettelyä käytettäessä tiedoksisaantipäivä ilmenee ao. todistuksesta. Jos kyseessä on sijaistiedoksianto, päätös katsotaan saadun tiedoksi, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä tiedoksisaantitodistuksen osoittamasta päivästä. Tavallisena kirjeenä toimitetun tiedoksiannon osalta vastaanottajan katsotaan saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Viranomaisen katsotaan saaneen kuitenkin tiedon kirjeestä saapumispäivänä.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Ensisijaisesti muutosta haetaan hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmän voi viedä valittaja itse tai hänen valtuuttamansa asiamies. Sen voi omalla vastuulla lähettää myös postitse, telekopiona, sähköpostina tai lähetin välityksellä. Valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Hallinto-oikeudessa kirjaamon aukioloaika on kello 8.00–16.15.

Valittajalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1558/2015) nojalla.

Muutoksenhakuviranomainen

Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin; 02956 42000

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuithallinto-oikeudessa.htm>